



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1A81D5005FB059804F96D2EEFC7F8E57

Владелец: Тухватуллина Гульназ Наилевна

Действителен с 15.08.2023 до 15.11.2024

Регистрационный №

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 02.09.2024г.

Утверждено и введено в действие
приказом директора
МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ»
Чистопольского муниципального района РТ
от 31.08.2024 №236

_____ Г.Н.Тухватуллина

**Положение о режиме занятий учащихся
в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий, учащихся разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования» (вступает в силу с 01.09.2021 г.);
Постановлением Главного санитарного врача от 28.09.2020 №28, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2, СанПиН 1.2.3685-21;
Постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 №32, СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
Уставом МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».

1.2 Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в течение всего учебного года. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».

2. Режим занятий обучающихся

- 2.1. Учебные занятия в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» начинаются в 8 часов 00 минут.
- 2.2. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрена перемена 20 минут.
- 2.3. Количество часов, отведённых на освоение обучающимся учебного плана МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ», состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.
- 2.4. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учётом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

- 2.5. При проведении занятий по иностранному языку, второму иностранному языку, технологии на всех уровнях образования, физической культуре для обучающихся уровня среднего общего образования, по информатике, на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек. При изучении родных языков класс делится на группы по изучению родных языков по фактическому распределению детей в соответствии с заявлениями родителей, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.
- 2.6. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.
- 2.7. Учащиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ»».
- 2.8. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.
- 2.9. В МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в ОО организуются и проводятся в порядке, установленным Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
- 2.10. Учащихся допускают к занятиям в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.
- 2.11. В МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.
- 2.12. Учебный год начинается 2 сентября 2024 года и заканчивается 26 мая 2025 года.

Продолжительность урока 45 минут.

Начало занятий: 8.00 .

Режим учебной недели односменный:

1 смена – 11 классов: 1, 2, 3, 4, 4А,5,6, 8, 9,10, 11

4. Расписание звонков:

1 смена	
1 урок	8.00 – 8.45 перемена 10 минут
2 урок	8.55 – 9.40 перемена 20 минут
3 урок	10.00 – 10.45 перемена 10 минут
4 урок	10.55 – 11.40 перемена 20 минут
5 урок	12.00 – 12.45 перемена 10 минут
6 урок	12.55 – 13.40 перемена 10 минут
7 урок	13.55 – 14.40

2.13. Регламентирование образовательного процесса на учебный год для 1-9 классов учебный год делится на четверти

	Дата		Продолжительность (количество учебных Недель)
	Начало четверти	Окончание четверти	
1 четверть	02.09.2024	27.10.2025	8 недель

2 четверть	07.11.2024	29.12.2024	8 недель
3 четверть	09.01.2025	21.03.2025	11 недель
4 четверть	01.04.2025	25.05.2025 (9 – 11 классы)	8 недель
		26.05.2025 (1-8 классы)	8 недель + 5 дней

для 10-11 классов учебный год делится на полугодия

	Дата		Продолжительность (количество учебных недель)
	Начало полугодия	Окончание полугодия	
1 полугодие	02.09.2024	29.12.2024	16 недель
2 полугодие	09.01.2025	22.05.2025 (11 классы)	18 недель
		26.05.2025 (10 классы)	18 недель + 5 дней

2.14. Общий объем нагрузки в течение года не превышает:

Для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;

Для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков

Объем домашних заданий (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

В 5 классах – 2 ч;

В 6-8 классах – 2,5 ч.;

В 9-11 классах – до 3,5 ч

3. Режим питания учащихся

3.1. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».

3.2. Организацию питания учащихся в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» осуществляет сторонняя организация по договору.

3.3. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения и приготовления пищи.

3.4. Питание учащихся проводится согласно установленного графика после 2,4 уроков.

График питания в столовой

Класс	Время
1-11	2 перемена
5-11	3 перемена

4. Режим каникулярного времени

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

- 5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 5.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 5.4. Регламентирование внеурочной деятельности

Класс	Дни недели	Время
1-11	Понедельник - пятница	13.00-16.00 по расписанию

6. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

- 6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ»
- 6.2. Промежуточная аттестация, административные контрольные работы, независимое тестирование в переводных классах проводится без прекращения образовательной деятельности в соответствии с решением педагогического совета МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».
- 6.3. Сроки проведения государственной итоговой аттестации учащихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Лист согласования к документу № 44 от 26.09.2024
Инициатор согласования: Тухватуллина Г.Н. Директор
Согласование инициировано: 26.09.2024 14:34

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Тухватуллина Г.Н.		 Подписано 26.09.2024 - 14:34	-